

Veneco – Raad van Bestuur

Beknopt Overzicht van de Beslissingen (BOB)

*'Kantoorgebouw Veneco' te Destelbergen
23-09-2026 om 18.00 u*

Agendapunten	Toelichting	Mededeling of aard van beslissing
1. Goedkeuren verslag Raad van Bestuur 19-08-2026	Het verslag van de Raad van Bestuur dd. 19-08-2026, werd na fiatting op 28-08-2026 overgemaakt aan de bestuurders en de deskundigen.	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur hecht met unanimité haar goedkeuring aan het verslag.
2. Personeel		
2.1. Aanpassing arbeidsreglement en rechtspositieregeling ingevolge sectoraal akkoord 2026 – 2031	Naar aanleiding van het nieuwe sectoraal akkoord 2026-2031 voor lokale en regionale besturen actualiseert Veneco het arbeidsreglement en de rechtspositieregeling. De wijzigingen omvatten onder meer de verhoging van de maaltijdcheques (naar €9 in 2027 en €10 in 2029), de invoering van een deconnectiebeleid, een aangepast contact- en re-integratiebeleid bij ziekte, een individueel opleidingsrecht conform de sectorale afspraken en diverse juridische actualisering. Daarnaast worden beperkte aanpassingen doorgevoerd aan de rechtspositieregeling inzake vakantieverlof, maaltijdcheques en de procedure bij ontslag wegens beroepsongeschiktheid, met als doel een meer werkbare en proportionele opvolging van functioneringsproblemen mogelijk te maken.	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur beslist om: 1. Unaniem kennis te nemen van de voorgestelde actualisering van het arbeidsreglement en de rechtspositieregeling van Veneco; 2. Unaniem het gewijzigde arbeidsreglement goed te keuren; 3. Unaniem om de gewijzigde rechtspositieregeling goed te keuren; 4. Unaniem om het gewijzigde telewerkbeleid goed te keuren; 5. Unaniem om het nieuwe deconnectiebeleid goed te keuren. De Raad van Bestuur gaat unaniem akkoord met de voorgestelde invulling van de lokale enveloppe van 0,25% vanaf 2027 ingevolge het sectoraal akkoord 2026 – 2030. De Raad van Bestuur hecht unaniem haar goedkeuring aan de agenda, datum en locatie van het Hoog Overlegcomité en het Bijzonder Onderhandelingscomité.

	Vaststelling telewerkbeleid, deconnectiebeleid, agressiebeleid en informeel re-integratiebeleid en invulling lokale enveloppe sectoraal akkoord Op advies van juridisch deskundigen worden het telewerkbeleid, deconnectiebeleid, agressiebeleid en informeel re-integratiebeleid voortaan als afzonderlijke beleidsdocumenten vastgesteld en niet langer opgenomen in het arbeidsreglement. Dit verhoogt de flexibiliteit en vereenvoudigt toekomstige wijzigingen. Het geactualiseerde telewerkbeleid verduidelijkt de voorwaarden, aanvraagprocedure, bereikbaarheid, regeling voor deeltijdse medewerkers, gegevensbescherming, gebruik van materiaal en beëindiging van telewerk. Daarnaast wordt een nieuw deconnectiebeleid ingevoerd dat duidelijke afspraken vastlegt rond bereikbaarheid buiten de arbeidstijd en het recht op rust en herstel. In uitvoering van het sectoraal akkoord 2026-2031 wordt tevens voorgesteld de lokale enveloppe van 0,25% van de loonmassa vanaf 2027 in te vullen via investeringen in bijkomende personeelscapaciteit ter ondersteuning van de dienstverlening. Organisatie sociaal overleg met de vakorganisaties over de wijzigingen aan het arbeidsreglement, de rechtspositieregeling en de invulling van de lokale enveloppe.	
--	--	--

2.2. Informeel re-integratiebeleid	Naar aanleiding van de groei van de organisatie en de toenemende nood aan begeleiding bij langdurige afwezigheden door ziekte of ongeval, heeft Veneco in 2024 een informeel re-integratiebeleid uitgewerkt. Het beleid wil medewerkers op een warme, vrijwillige en duurzame manier ondersteunen bij hun terugkeer naar het werk, bij voorkeur binnen de eigen organisatie. Naar aanleiding van de kwalitatieve maatregelen in het sectoraal akkoord lichten we ons informeel re-integratiebeleid toe aan de leden van de Raad van Bestuur. Het beleid vertrekt vanuit actief contact tijdens afwezigheid, een vroegtijdige aanpak en individuele begeleiding op maat. Vanaf vier weken arbeidsongeschiktheid kan een vrijwillig informeel re-integratietraject worden opgestart, waarbij samen met de medewerker wordt onderzocht welke tijdelijke aanpassingen inzake taken, werkritme, arbeidsomstandigheden of ondersteuning nodig zijn om een succesvolle werkhervatting mogelijk te maken. Daarnaast worden de rollen en verantwoordelijkheden van leidinggevend, HR, preventieadviseur, vertrouwenspersonen en arbeidsarts verduidelijkt. Het beleid besteedt ook aandacht aan de mogelijkheden van individueel maatwerk en de ondersteuningsmaatregelen van VDAB voor medewerkers met een erkende arbeidsbeperking.	Mededeling
2.3. Agressiebeleid – agressieprotocol	Veneco beschikt sinds 2022 over een agressieprotocol voor medewerkers die in hun functie geconfronteerd kunnen worden met verbale agressie, bedreigingen, geweld of andere risicosituaties. Naar aanleiding van de	Mededeling

	nieuwe legislatuur wordt het protocol ter kennisname voorgelegd aan de Raad van Bestuur. Het protocol maakt deel uit van het welzijns- en preventiebeleid van Veneco en biedt een duidelijk handelingskader rond preventie, optreden tijdens incidenten en opvang en nazorg. Het bevat onder meer richtlijnen voor risico-inschatting, de-escalatie, ondersteuning van medewerkers, registratie van incidenten en psychosociale begeleiding na een incident. Het protocol beoogt de veiligheid van medewerkers te verhogen, een uniforme aanpak van agressie-incidenten te verzekeren en de organisatie te ondersteunen bij de opvolging en preventie van risico's.	
2.4. Rapportering aan de Raad van Bestuur inzake personeelsaangelegenheden	In de Raad van Bestuur van 30 april 2025 werd een bevoegdheidsdelegatie gegeven aan de algemeen directeur inzake aanstelling, ontslag, sanctie- en tuchtbevoegdheid van het personeel van Veneco. Er is afgesproken dat per kwartaal hierover gerapporteerd wordt aan de Raad van Bestuur.	Gesloten zitting
2.4.1. Ouderschapsverlof ruimtelijk planner	Gesloten zitting	Gesloten zitting
3. Beleid		
3.1. Kantoorgebouw Veneco	De Raad van Bestuur verleende op 24 juni 2026 een mandaat aan de algemeen directeur voor de gunning van de overheidsopdracht voor de aanleg van de collectieve tuin tussen RVT Panhuys Park en het Veneco-kantoor en de bouw van een fietsenstalling. De gunningsprocedure is inmiddels afgerond en wordt ter kennisgeving voorgelegd.	Mededeling

	Na beoordeling van zeven offertes en een onderhandelingsronde met de drie best gerangschikte inschrijvers werd de opdracht gegund aan Tuinen Castelein als economisch meest voordelige offerte. De uiteindelijke gunningsprijs bedraagt 319.675,94 euro inclusief btw. Dit bedrag valt binnen de door de Raad van Bestuur goedgekeurde toewijs vork. Voor Veneco bedraagt het aandeel in de investering 252.532,12 euro inclusief btw. Hiertegenover staat een provinciale subsidie van 50.000 euro, die gelijk wordt verdeeld tussen Veneco en het woonzorgcentrum. De nodige kredieten zijn voorzien in de begroting 2027. De werken starten tijdig zodat de uitvoering tijdig kan worden afgerond binnen de subsidievoorwaarden.	
3.2. Gunning verzekeringen (deel 2)	In uitvoering van de beslissing van de Raad van Bestuur van 24 februari 2026 werd een overheidsopdracht uitgeschreven voor verschillende verzekeringspolissen van Veneco. Nadat eerder al drie percelen werden gegund aan KBC, wordt nu de gunning van de resterende percelen ter goedkeuring voorgelegd. Na marktbevraging en beoordeling van de ontvangen offertes wordt voorgesteld: • Perceel 1 (Bestuurdersaansprakelijkheid) te gunnen aan AXA Belgium; • Perceel 2 (Omnium in dienststopdrachten) te gunnen aan AXA Belgium; • Perceel 3 (BA ondernemingen) te gunnen aan MS Amlin, gelet op de gunstigste prijs-kwaliteitsverhouding. De opdracht heeft een looptijd van vier jaar. Hoewel de premies hoger liggen dan in de huidige overeenkomsten,	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur beslist unaniem om de opdracht voor verzekeringen, wat betreft de percelen 1 t.e.m. 2, te gunnen aan AXA en om perceel 3 te gunnen aan MS Amlin Insurance.

	sluit dit aan bij de algemene evolutie op de verzekeringsmarkt. De totale gunningsbedragen voor de volledige looptijd bedragen respectievelijk 8.400 euro, 9.235,52 euro en 30.200 euro.	
3.3. Aanbod juridische cel	In uitvoering van het Ondernemingsplan 2025-2030 wordt binnen Veneco een juridische cel uitgebouwd, bestaande uit de afdelingen Handhaving en Juridische ondersteuning. Hiermee wil Veneco de aangesloten gemeenten ondersteunen bij toenemende juridische uitdagingen en complexe regelgeving. De juridische dienstverlening zal zich in eerste instantie richten op onder meer overheidsopdrachten, omgevingsrecht, handhaving, openbaarheid van bestuur, het decreet gemeentewegen en de wet bestuurlijk handhaven. Daarbij kan ondersteuning worden geboden bij adviesverlening, dossieropmaak, besluitvorming, procedures en juridische geschillen. Met deze dienstverlening wil Veneco expertise bundelen, schaalvoordelen creëren en gemeenten op een efficiënte en kwalitatieve manier ondersteunen bij terugkerende juridische vraagstukken. De dienstverlening wordt aangeboden volgens het kostendelend principe. Gemeenten beslissen zelf of en voor welke opdrachten zij beroep doen op de juridische cel. De geleverde prestaties worden aangerekend aan het gebruikelijke kostendelende uurtarief.	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur gaat unaniem akkoord met het aanbieden van de juridische expertise die al in huis aanwezig is aan haar vennoten.

4. IOED – samenwerkingsovereenkomsten	Naar aanleiding van de erkenning en subsidiëring van IOED Meetjesland en IOED Leie-Schelde-Oostrand voor de beleidsperiode 2027-2032 worden de samenwerkingsafspraken met de cultuurorganisaties en regionale landschappen formeel vastgelegd. Als beherende organisatie staat Veneco in voor de coördinatie van beide IOED-werkingen en werkt daarvoor structureel samen met de betrokken cultuurorganisaties en regionale landschappen. De samenwerking richt zich onder meer op geïntegreerd erfgoedbeleid, publiekswerking, communicatie, vrijwilligerswerking, kennisdeling en gezamenlijke projecten. Met de cultuurorganisaties wordt een samenwerkingsovereenkomst afgesloten waarin ook afspraken worden gemaakt over de inzet van middelen voor personeelsinzet en werking. Met de regionale landschappen wordt een afzonderlijke overeenkomst afgesloten zonder bijkomende structurele financiering vanuit het IOED-budget. De overeenkomsten lopen tot en met 31 december 2032 en passen binnen het beleidsplan en de meerjarenbegroting die eerder door de Raad van Bestuur werden goedgekeurd.	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur: - Neemt kennis van de toekenning van de Vlaamse subsidies voor IOED Meetjesland en IOED Leie-Schelde-Oostrand voor de beleidsperiode 2027-2032; - Bevestigt dat de voorliggende samenwerkingsovereenkomsten uitvoering geven aan het beleidsplan en de erkenningsaanvraag 2027-2032, zoals goedgekeurd door de Raad van Bestuur van 22 oktober 2025; - Hecht haar goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst tussen Veneco, COMEET, Cultuurregio Leie Schelde en Erfgoed Viersprong voor de uitvoering van de beleidsplannen van IOED Meetjesland en IOED Leie-Schelde-Oostrand 2027-2032; - Hecht haar goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst tussen Veneco en de Regionale Landschappen Meetjesland en Leievallei, Schelde-Durme en Vlaamse Ardennen tot Dender voor de uitvoering van de beleidsplannen van IOED Meetjesland en IOED Leie-Schelde-Oostrand 2027-2032; - Machtigt de voorzitter en de algemeen directeur om beide samenwerkingsovereenkomsten namens Veneco te ondertekenen.
5. Energie, Klimaat en Wonen		
5.1. Mijn Verbouwlening	Digitalisering ondertekening Mijn Verbouwlening In het kader van de verdere digitalisering van de dienstverlening van het Energiehuis wordt voorgesteld om de kredietaktes van de Mijn Verbouwlening voortaan	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur beslist unaniem om de omschakeling naar digitale ondertekening voor de kredieten van het Energiehuis goed te keuren, met behoud van een fysieke ondertekenmogelijkheid als

	digitaal te laten ondertekenen via het Digitaal Tekenplatform van de Vlaamse Overheid. Hierdoor kan het volledige kredietproces digitaal verlopen, wat leidt tot een aanzienlijke vermindering van administratieve lasten, papierverbruik en archiefruimte. Digitale ondertekening is juridisch rechtsgeldig en biedt bijkomende voordelen op vlak van efficiëntie, toegankelijkheid, beveiliging en bewaring van documenten. Het Digitaal Tekenplatform wordt kosteloos ter beschikking gesteld door de Vlaamse Overheid en wordt reeds door verschillende Energiehuizen toegepast. Voor Veneco zijn aan deze omschakeling geen bijkomende financiële kosten verbonden.	uitzonderingsscenario voor burgers die digitale ondertekening niet zelfstandig kunnen of wensen te gebruiken.
6. Projectontwikkeling en projectregie		
6.1. Ondertekening Full Tree Life Cycle Charter – Bomen als bouwstenen	Veneco ontving de uitnodiging om het Full Tree Cycle Charter van vzw Bomen Beter Beheren te ondertekenen. Met dit charter onderschrijft Veneco het belang van een duurzaam en toekomstgericht bomenbeleid en van het zorgvuldig behoud en beheer van waardevolle bomen binnen ruimtelijke ontwikkelingen. De principes van het charter sluiten nauw aan bij de bestaande werking van Veneco, waarbij reeds wordt ingezet op kwalitatief groen, biodiversiteit, klimaatadaptatie, streekeigen beplanting en het behoud van waardevolle bomen en groenstructuren. Het charter	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur beslist unaniem om het Full Tree Life Cycle Charter van Bomen Beter Beheren vzw te onderschrijven. Met deze ondertekening bevestigt Veneco haar engagement om binnen haar werking en projecten blijvend aandacht te besteden aan het belang van bomen en kwalitatieve groenstructuren, het behoud van waardevolle bestaande bomen waar mogelijk en verantwoord, en de integratie van bomen en hun groeiplaatsen gedurende de verschillende fases van ruimtelijke ontwikkelingen en projecten. De ondertekening van het charter vormt een bevestiging en verder formalisering van de bestaande ambities van Veneco inzake

	bevestigt deze ambities en biedt een bijkomend richtinggevend kader voor toekomstige projecten. De ondertekening houdt een engagement in om bomen volwaardig mee te nemen in de planning, ontwikkeling, aanleg en het beheer van projecten, zonder daarbij afbreuk te doen aan noodzakelijke ruimtelijke, technische of functionele afwegingen. De ondertekening heeft geen onmiddellijke financiële gevolgen. Eventuele bijkomende maatregelen worden, indien nodig, projectmatig beoordeeld.	duurzame, klimaatbestendige, biodiverse en kwaliteitsvolle publieke ruimte en hun omgeving.
6.2. Eeklo – Balgerhoeke	Opstart studieopdracht ontsluitingsweg EHUBt Balgerhoeke Voor de ontsluiting van het bedrijventerrein EHUBt Balgerhoeke is de aanleg van een nieuwe gewestweg voorzien tussen de R43 en de N455. In afwachting van de opname van het volledige project op het Gewestelijk Investeringsprogramma (GIP) van de Vlaamse overheid, wordt voorgesteld reeds een eerste studieopdracht op te starten voor de opmaak van een unieke verantwoordingsnota met voorontwerp. Deze voorbereidende studie is noodzakelijk om het project verder te laten verlopen en tijdig een onteigeningsdossier te kunnen voorbereiden. De opdracht omvat de verdere uitwerking van de ontsluitingsweg en de aansluitingen op de Sint-Laureinsesteenweg en de B404, in samenwerking met het Agentschap Wegen en Verkeer (AWV).	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur gaat unaniem akkoord met de opstart van een aanbestedingsprocedure voor “Opmaak unieke verantwoordingsnota – ontsluitingsweg - EHUBt Balgerhoeke te Eeklo” en keurt het bestek en de voorgestelde lijst van aan te schrijven studiebureaus goed. De Raad van Bestuur beslist unaniem mandaat te geven aan de algemeen directeur om de lijst van aan te schrijven studiebureaus aan te passen na eventuele terugkoppeling met AWV.

	De opdracht wordt geraamd op ongeveer 100.000 euro en zal via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking in de markt worden gezet. Indien vóór de gunning alsnog middelen worden opgenomen in het GIP, zal de opdracht niet worden gegund en kan samen met AWV een globale studieopdracht worden opgestart. Financiële impact: door deze voorbereidende studie vooruitlopend op het GIP op te starten, vervalt de tussenkomst van het Vlaams Gewest voor dit deel van het traject. Dit betekent een bijkomende kost voor Veneco van naar schatting 70.000 euro, wat gelet op het belang van de voortgang van het dossier verantwoord wordt geacht.	
6.3. Evergem – Groenling	Kavel 5 Groenling (P.) – verzoek uitstel bouwverplichting en verlenging huur P., eigenaar van kavel 5 op bedrijventerrein Groenling, verzoekt uitstel voor de opstart van de bouwwerkzaamheden en een verlenging van de bestaande huurovereenkomst voor opslagruimte op het terrein. De vertraging wordt gemotiveerd door de economische context, hoewel inmiddels een overeenkomst voor de bouw zou zijn gesloten en de omgevingsvergunning nog geldig is tot juni 2027. Gelet op de verkoopvoorwaarden en het Decreet Ruimtelijke Economie wordt voorgesteld geen uitstel toe te kennen, maar over te gaan tot een formele ingebrekestelling. Deze procedure biedt P. nog een wettelijke remediëringstermijn van één jaar om alsnog aan de bouwverplichting te voldoen.	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur beslist unaniem om het bedrijf P. geen bijkomende termijn toe te kennen en om een ingebrekestelling te versturen in oktober 2026 waardoor de remediëringstermijn begint te lopen. De Raad van Bestuur beslist unaniem om P. toestemming te verlenen om verder opslagruimte te huren bij De Weweire gedurende de remediëringstermijn. Twee maand voor het aflopen van die termijn, in augustus 2027, dienen ze een planning te bezorgen m.b.t. de uitvoering van de werkzaamheden en de verhuis naar het nieuw op te richten gebouw om op die manier nog een bijkomende verlenging voor de huurovereenkomst te kunnen krijgen.

	De bestaande huurovereenkomst voor de opslagruimte kan ondertussen worden voortgezet. Een eventuele verdere verlenging zal worden beoordeeld op basis van de effectieve opstart van de bouwwerken en een voorgelegde planning voor de verhuis naar het nieuwe bedrijfsgebouw.	
6.4. Maldegem – De Campagne	Voor de nog beschikbare gronden op bedrijventerrein De Campagne werden verschillende kandidaturen ingediend en beoordeeld aan de hand van de geldende selectiecriteria inzake economische meerwaarde, lokale verankering, mobiliteit, duurzaamheid en ruimtelijke inpassing. Daarbij wordt ook rekening gehouden met de impact van de huidige netcongestieproblematiek. Er is 1 kandidaat voor het lokaal bedrijventerrein. Het bedrijf zoekt bijkomende ruimte voor opslag en logistieke ondersteuning van zijn vestigingen. Gezien de sterke lokale verankering wordt voorgesteld verder te onderzoeken of een aangepast perceel op het terrein geschikt kan worden gemaakt. Voor het regionale bedrijventerrein zijn er 2 kandidaturen die positief kunnen worden beoordeeld. Beide ondernemingen voorzien een belangrijke uitbreiding van hun activiteiten, bijkomende tewerkstelling en investeren in duurzame bedrijfsvoering. Er is interesse in perceel 34A (12.090 m²), de 2^{de} kandidaat heeft interesse in perceel 38 (25.475 m²). Voor de 4^{de} kandidaat BL wordt samen met de gemeente Maldegem gezocht naar een geschikt perceel.	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur beslist unaniem om: • Akkoord te gaan met een toewijs van een deel van perceel 18 aan AL; Er wordt mandaat gegeven aan de directeur voor goedkeuring van een nieuwe perceelsopdeling; • De kandidatuur van MO voor perceel 34A te weerhouden waarbij vóór het afsluiten van de overeenkomst de kandidaat contact opneemt met Fluvius in het kader van de netcongestie. De toewijs blijft geldig tot eind oktober. Indien tegen eind oktober geen compromis wordt ondertekend vervalt de goedkeuring van toewijs; • De kandidatuur van H. voor perceel 38 te weerhouden waarbij vóór het afsluiten van de overeenkomst de kandidaat contact opneemt met Fluvius in het kader van de netcongestie; Er wordt bijkomend opgenomen: • Perceel 38 heeft specifieke afmetingen en ligt het dichtst bij de woonomgeving. De voorgestelde inrichting (gesloten magazijnen achteraan, toeleveringen vooraan), zorgt voor een goede buffering t.o.v. de woonomgeving. Dit moet worden gerespecteerd bij de uitwerking van de bouwplannen en de inrichting van het perceel; • De toewijs blijft geldig tot eind oktober. Indien tegen eind oktober geen compromis wordt ondertekend vervalt de goedkeuring van toewijs;

		• Kennis te nemen van de vraag van BL waarbij samen met de gemeente Maldegem wordt gezocht naar een oplossing.
6.5. Sint-Laureins – Singelken	Naar aanleiding van het niet naleven van de contractuele termijnen voor de voltooiing van de bouwwerken en de opstart van de economische activiteit op lot 10 van het bedrijventerrein Singelken in Sint-Laureins, en na ingebrekestelling en afloop van de remediëringstermijn, besliste de Raad van Bestuur op 24 juni 2026 om over te gaan tot wederinkoop van het perceel door het lichten van de optie tot aankoop. Hoewel nog werd onderzocht of een overname door L.T. een alternatief kon bieden, heeft deze kandidaat aangegeven geen kandidatuur dossier te zullen indienen. Hierdoor blijft de eerder genomen beslissing ongewijzigd. Veneco gaat over tot de uitvoering van de beslissing van de Raad van Bestuur, met name de wederinkoop van lot 10 en de kennisgeving hiervan aan M. Veneco behoudt zich tevens het recht voor om de contractueel voorziene schadevergoeding toe te passen.	Mededeling
6.6. Overzicht dossiers projectregie	Er wordt een overzicht gegeven van de dossiers projectregie.	Mededeling
7. Omgeving		
7.1. Overzicht dossiers Ruimte en Mobiliteit	Er wordt een overzicht gegeven van de dossiers Ruimte en Mobiliteit	Mededeling
8. Varia		
8.1. Vergaderkalender 2027 en verlofplanning personeel 2027	Vergaderkalender bestuursvergaderingen 2027 Raad van Bestuur: - Woensdag 20-01-2027 - Woensdag 24-02-2027	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur hecht met unanimititeit haar goedkeuring aan de vergaderkalender 2027 en de vakantieplanning personeel 2027.

	- Woensdag 24-03-2027 - Woensdag 21-04-2027 - Woensdag 26-05-2027 - Woensdag 23-06-2027 - Woensdag 18-08-2027 - Woensdag 22-09-2027 - Woensdag 20-10-2027 - Woensdag 01-12-2027 Aanvangsuur: 18.00 uur Locatie: Panhuisstraat 1 – 9070 Destelbergen Algemene Vergaderingen - Woensdag 09-06-2026 - Woensdag 08-12-2026 Aanvangsuur: 18 uur Locatie: wordt later vastgelegd Vakantieplanning personeel 2027 - Collectief verlof zomer: 12 juli 2027 t.e.m. 1 augustus 2027 - Collectief Kerstverlof: 27 december 2027 t.e.m. 31 december 2027 - Collectief gesloten – brugdagen: vrijdag 7 mei 2027 (brug Hemelvaart), vrijdag 12 november 2027 (brug Allerzielen) - Vrij te vervangen feestdagen: zaterdag 2 januari 2027, zaterdag 1 mei 2027, zondag 11 juli 2027, zondag 15 augustus 2027, maandag 15 november 2027, zaterdag 25 december 2027, zondag 26 december 2027	
--	---	--

Wijze waarop publiek inzage kan krijgen in de besluiten uit de lijst: conform de wetgeving openbaarheid van bestuur: <https://overheid.vlaanderen.be/openbaarheid-van-bestuur>

Datum van bekendmaking van de lijst: 02-10-2026

Overeenkomstig artikel 468 van het Decreet Lokaal Bestuur kan tegen een besluit van een dienstverlenende vereniging, op straffe van niet-ontvankelijkheid, een klacht ingediend worden binnen een periode van dertig dagen, die volgt op de dag van de bekendmaking op de webtoepassing van de dienstverlenende vereniging van de lijst van de aangelegenheden, vermeld in artikel 466, of van de besluiten, vermeld in artikel 467.

De vergadering wordt gesloten om 19:45 uur

Veronique Verstraeten
secretaris

Thomas Van Ongeval
2^e ondervoorzitter

Koenraad De Ceuninck
voorzitter